

### FICHE TECHNIQUE DESTINÉE AUX PERSONNELS D'ÉTABLISSEMENT

(à afficher dans l'établissement : salle des professeurs, intendance...)

## Comment accéder à son suivi de formation sur GAIA ?

A compter du 1<sup>er</sup> septembre 2020

- Connectez-vous sur GAIA Individuel à cette adresse : <https://externet.ac-creteil.fr/>
- Identifiez-vous par vos login et mot de passe de messagerie



accédez à vos applications

#### Authentification

Identifiant

Mot de Passe ou Passcode OTP

- Cliquez sur « Gestion des personnels » (colonne de gauche)
- Dans « Gestion de la formation continue », cliquez sur « accès individuel »

- Cliquez sur Suivi de formation

- L'état de vos candidatures apparaît à l'écran (voir ci-contre)
- Vous pouvez, avec le menu « autre choix » visualiser des années antérieures
- Vous pouvez aussi imprimer




GAIA Suivi de Formation R 024

État de vos candidatures pour l'année 2010 / 2011

Vous pouvez visualiser la [liste des codes motifs de non retenu](#)

Mise en oeuvre des entraînements (en liaison avec)

Code	Libellé module	Etat	Motif	Convaincu	Essai	Présence			
7038	Contribution au scénario d'apprentissage, continué	NR	IS						
R	Retenu	ATT	En attente	NR	Non retenu	C	Convaincu	E	Excusé